



## ENTRAINEMENT AU CLAVIER (Dactylographie)

Durée : 5 jours soit 35 heures

**Objectifs :**

Apprendre à taper avec les 10 doigts sur les touches du clavier sans les regarder  
Apprendre les touches non connues et les raccourcis clavier de base

**Pré-requis :**

Aucun

**Public :**

Pour les personnes néophytes qui ne maîtrise pas l'utilisation du clavier informatique

### **CONTENU DE LA FORMATION**

- Acquérir une vitesse de frappe ou de saisie rapide
- Les touches du clavier à connaître pour être efficace et les raccourcis clavier
- Apprendre ou se perfectionner avec la frappe des 10 doigts sans regarder le clavier
- Quatre aptitudes sont appréhendées
- Pas à pas, taper sans erreur de frappe ou avec un minimum d'erreur de frappe
- Augmenter la vitesse de frappe progressivement
- Présentation et mise en forme de document simple
- Utiliser les normes de ponctuation et de typographie
- Reconnaître les erreurs de frappe dues à une fonction du clavier et corriger

### **Méthodes pédagogiques**

- Exposé théorique
- Applications pratiques